

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU

FIȘA DE EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT – 2015
ÎNVĂȚĂTORI/INSTITUTORI / PROFESORI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

NUMELE ȘI PRENUMELE	
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT	
FUNCȚIA	
SPECIALITATEA	
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT	
GRAD DIDACTIC	
CALIFICATIV OBȚINUT ÎN ULTIMII 5 ANI	

Perioada evaluată: 01 09 2009 – 31 08 2014

1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCTAIVĂ:

(80 p)

Criterii	Pct. max.	Detal. pct. max.	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de speciali - tate	Evaluare comisie
<p>a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă, în rezultate ale elevilor la clasă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu</p> <ul style="list-style-type: none"> • 50% elevi care au calificativul FB • peste 60% elevi care au calificativul FB <p><i>se probează cu adeverința/extras din raportul individual de analiză prezentat în catedră/comisie semnat de responsabilul catedrei/comisiei și director)</i></p>	5	2 3				
<p>b)</p> <p>b1) inițierea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - platformelor electronice de învățare - softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ <p>b2) aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> - platformelor electronice de învățare - softurilor educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ <p><i>(se probează cu extrase din arhiva serverului, print screenuri de pe calculator, procese verbale de inspecție în care se specifică utilizarea acestora, adeverințe semnate de director cu ce soft sau platformă a utilizat)</i></p>	5	2 1 1,25 0,75				

<p>c) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil materializate prin obținerea premiilor I,II,III și a premiilor speciale la faza județeană/interjudețeană/națională/internațională desfășurate în coordonarea și/sau finanțarea Ministerului Educației, Naționale;</p> <p>- rezultate obținute la faza județeană/ interjudețeană:</p> <table><tr><td>premiu speciale sau mențiuni</td><td>loc III</td><td>loc II</td><td>loc I</td></tr><tr><td>2</td><td>4</td><td>6</td><td>8</td></tr></table> <p>- rezultate obținute la faza națională / internațională:</p> <table><tr><td>premiu speciale sau mențiuni</td><td>loc III</td><td>loc II</td><td>Loc I</td></tr><tr><td>6</td><td>8</td><td>10</td><td>12</td></tr></table> <p>(punctajul maxim de 20 puncte se obține din valoare premiu x număr de premii și se probează cu listele furnizate de centrele de concurs și/sau xerocopii ale diplomelor elevilor, avizate de inspectorul de specialitate, din care să rezulte numele cadrului didactic care a contribuit la obținerea performanței)</p> <p>*se va acorda punctajul maxim pentru cel mai mare număr de premii obținute de un candidat</p>	premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	loc I	2	4	6	8	premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	Loc I	6	8	10	12	20	8 12				
premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	loc I																			
2	4	6	8																			
premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	Loc I																			
6	8	10	12																			
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural-artistice și sportive incluse în Calendarul activităților educative naționale/regionale elaborate de Ministerul Educației Naționale, materializate prin obținerea premiilor I,II,III și a premiilor speciale;</p> <p>- rezultate obținute la faza județeană/ interjudețeană:</p> <table><tr><td>premiu speciale sau mențiuni</td><td>loc III</td><td>loc II</td><td>loc I</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table> <p>- rezultate obținute la faza națională / internațională:</p> <table><tr><td>premiu speciale sau mențiuni</td><td>loc III</td><td>loc II</td><td>loc I</td></tr><tr><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td></tr></table> <p>- (punctajul maxim de 10 puncte se obține din valoare premiu x număr de premii și se probează cu listele furnizate de centrele de concurs sau xerocopii ale diplomelor elevilor din care să rezulte numele cadrului didactic care a contribuit la obținerea performanței)</p> <p>*se va acorda punctajul maxim pentru cel mai mare număr de premii obținute de un candidat (cadru didactic)</p>	premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	loc I	1	2	3	4	premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	loc I	3	4	5	6	10	4 6				
premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	loc I																			
1	2	3	4																			
premiu speciale sau mențiuni	loc III	loc II	loc I																			
3	4	5	6																			
<p>e)</p> <p>e1) Pregătirea loturilor olimpice de elevi, pentru olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerul Educației Naționale</p> <table><tr><td>la nivel de județ</td><td>la nivel regional/ interjudețean</td><td>la nivel național/ internațional</td></tr><tr><td>0,5</td><td>1</td><td>2</td></tr></table> <p>(se probează cu adeverință, decizie sau cu extrase din documentele competiției emise de director/inspector, max. 2 puncte)</p>	la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional	0,5	1	2	6	2														
la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional																				
0,5	1	2																				

e2) Participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerul Educației Naționale																									
<table><tr><td>la nivel de județ</td><td>la nivel regional/ interjudețean</td><td>la nivel național/ internațional</td></tr><tr><td>2</td><td>3</td><td>4</td></tr></table> (se probează cu adeverință, decizie sau cu extrase din documentele competiției care atestă calitatea în comisie semnate de inspector, max. 4 puncte) * Se va acorda punctajul maxim pentru cadrul didactic cu cel mai mare număr de participări	la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional	2	3	4	4																		
la nivel de județ	la nivel regional/ interjudețean	la nivel național/ internațional																							
2	3	4																							
f) f1) <u>organizarea</u> de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național sau interjudețean; <table><tr><td>Tip de activitate</td><td>interjudețean</td><td>național</td><td>internațional</td></tr><tr><td>concursuri</td><td>0,5</td><td>1</td><td>1,5</td></tr><tr><td>festivaluri</td><td>0,5</td><td>1</td><td>1,5</td></tr></table> (se probează cu adeverință ISJ/CCD, diplome si programe avizate de ISJ, max. 3 puncte) f2) <u>organizarea</u> de spectacole, expoziții, concerte, simpozioane la nivel internațional, național ori interjudețean incluse în programul de activități și în <u>calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației Naționale</u> , certificate prin diplome sau adeverințe; <table><tr><td>activitate</td><td>interjudețean</td><td>național</td><td>internațional</td></tr><tr><td>punctaj maxim</td><td>0,5</td><td>1</td><td>1,5</td></tr></table> (se probează cu adeverință ISJ/CCD, diplome si programe avizate de ISJ, max. 3 puncte)	Tip de activitate	interjudețean	național	internațional	concursuri	0,5	1	1,5	festivaluri	0,5	1	1,5	activitate	interjudețean	național	internațional	punctaj maxim	0,5	1	1,5	6	3			
Tip de activitate	interjudețean	național	internațional																						
concursuri	0,5	1	1,5																						
festivaluri	0,5	1	1,5																						
activitate	interjudețean	național	internațional																						
punctaj maxim	0,5	1	1,5																						
g) activitatea și rezultatele obținute cu elevi cu dificultăți de învățare, certificate de Centrele Județene de Resurse și Asistență Educațională; (adeverințe/programe individuale de pregătire a elevilor semnate de director și se certificată de directorul CJRAE; se va anexa adeverință doveditoare că elevul este în clasa cadrului didactic respectiv)	8																								
h) h1) activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare/responsabil CEAC (Se probează cu adeverință de la director) h2) îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare avizate de inspectoratul școlar; (Se probează cu adeverință director și copie a copertei revistei de unde reiese calitatea de coordonator)	10	7																							
		3																							
i) activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară: organizarea și desfășurarea de activități de îngrijire sau protecție a copiilor, bătrânilor, persoanelor cu nevoi speciale, în cadrul unor acțiuni ale școlii sau în parteneriat cu alte instituții;(Se probează cu adeverința eliberată de școală și avizată de coordonatorul județean SNAC/ ONG-uri, conform legii voluntariatului)	5																								
j) j1)crearea de softuri educaționale în specialitate pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Naționale.(se probează cu document avizat de MEN) j2)crearea de platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Naționale. (se probează cu document avizat de MEN)	5	2																							
		3																							

(10 p)

Criterii	Pct. max.	Detal. pct. max.	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) a1) elaborarea de programe școlare, avizate de Inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale, după caz; (<i>se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN</i>) a2) regulamente, metodologii, îndrumătoare/ghiduri metodice, avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale, după caz;(se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN) a3) manuale școlare, auxiliare didactice avizate de inspectoratul școlar sau de Ministerul Educației Naționale, după caz; (<i>se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN</i>) a4) cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; (<i>se probează cu document justificativ înregistrat cu ISBN/ISSN</i>) a5) elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltare locală, avizate de inspectoratul școlar;(se probează cu document justificativ avizat de ISJ)	2	0,4 0,4 0,4 0,4 0,4				
b) elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN;(se probează cu document justificativ înregistrat ISSN/ISBN altele decât cele prezentate la a4)	1					
c) Activități de: c1). activitate evaluator de manuale; c2). activitate de mentorat; c3). activitate de formator în formarea continuă a personalului didactic ; c4). participarea la formarea personalului didactic prin CCD; c5). activitate ca membru în comisie paritară/dialog social; c6). activitate în organisme de conducere ale organizațiilor sindicale; c7). activitate în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional; c8). participarea cu comunicări la simpozioane naționale și/sau internaționale; c9). contribuții la cercetarea științifică de specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestate prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN <i>(c1-c9 se probează cu adeverință din care să rezulte acțiunile desfășurate pentru fiecare din tipurile de activitate enumerate)</i>	3	0,25 0,25 0,25 0,25 0,50 0,75 0,25 0,25 0,25				
d) d1). activitate metodică; d2). activitate membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar; d3). activitate membru în comisia națională de specialitate;	3	1 0,5 1				

d4). activitate coordonator de cerc pedagogic; (d1-d4 se probează cu adeverință din care să rezulte acțiunile desfășurate pentru fiecare din tipurile de activitate enumerate)		0,5				
e) Activitatea desfășurată în urma <u>solicitării MEN</u> : e1). în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative (regulament intern, codul etic al școlii, etc.)/administrative cu caracter normativ; e2). în comisii naționale de specialitate/control (se probează cu documente justificative ce atestă participarea la comisii pentru elaborarea subiectelor la solicitarea CNEE, la comisii de elaborare a metodologiilor subsecvente LEN, eliberate de ISJ/MEN) (se probează cu document justificativ avizat de ISJ/MEN)	1	0,50 0,50				

3. CRITERIUL PRIVIND PARTICIPAREA LA PROIECTE:

(5 p)

Criterii	Pct. max.	Detal. pct. max.	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
a) a1) proiecte europene care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară și formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare a2) proiecte europene privind dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; a3) proiecte internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația complementară și formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare a4) proiecte internaționale privind dezvoltarea profesională a cadrelor didactice; (se probează prin copii ale deciziilor/adeverințelor în care se menționează implicarea/funcția candidatului în cadrul proiectelor)	4	1 1 1 1				
b) proiecte elaborate și implementate în baza prevederilor Metodologiei și criteriilor privind acordarea gradăției de merit în învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.486/2011, materializate prin raportul de activitate și portofoliul personal (se punctează fiecare an finalizat cu raport de activitate/implementare prezentat/evaluat de CA al școlii – copie autentificată de director a procesului verbal a ședinței CA)	1	0,25/ an școlar				

4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ (5p)

Criterii	Pct. max.	Detal. pct. max.	Pag. la care se regăsesc doc.	Auto - evaluare	Evaluare insp. de spec.	Evaluare comisie
<p>a) atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității instituției și a procesului de predare-învățare evaluare, a bazei didactico-materiale;</p> <p>a1) donații, sponsorizări;</p> <p>a2) venituri realizate din expoziții cu vânzare cu realizările elevilor și cadrelor didactice;</p> <p>a3) venituri realizate din organizarea de spectacole artistice și sportive pentru elevi și părinți;</p> <p>a4) venituri din închirieri de spații la solicitarea terților;</p> <p>a5) venituri din organizarea și desfășurarea de activități de instruire complementară și formare continuă a adulților (inițiere în noi meserii, perfecționări);</p> <p>a6) venituri din organizarea și desfășurarea de activități de microproducție și întreținere și reparație pentru terți;</p> <p>a7) amenajare CDI/laboratoare</p> <p><i>(se probează cu copii ale documentelor și înscrisurilor din contabilitate care să ateste aceste activități/venituri)</i></p>	3, 5	0,5 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5 0,5				
<p>b) realizarea de <u>proiecte extracurriculare</u>, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ.</p> <p>b1) existența site-ului școlii actualizat;<i>(se probează cu print screen al site-ului din care să rezulte autorul ste-ului)</i></p> <p>b2) organizarea de excursii de studii în scopul stimulării interesului elevilor pentru acumularea de noi cunoștințe;</p> <p>b3) organizarea de concursuri școlare în scopul stimulării interesului elevilor și valorificării potențialului creator;</p> <p>b4) cercuri extracurriculare pentru acumularea de noi cunoștințe, experiențe pentru elevi;</p> <p><i>(punctele b2,b3, b4 se probează cu copii ale documentelor și înscrisurilor din contabilitate care să ateste finanțarea extrabugetră a proiectelor extracurriculare și a activităților din proiect)</i></p>	1,5	0,25 0,5 0,5 0,25				
Total punctaj	100	100				

Semnătura candidatului(pentru autoevaluare)_____

Inspector școlar pentru învățământ primar,

Comisia de evaluare:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Notă. Dosarul va cuprinde:

- 1. adeverință de vechime efectivă în învățământul preuniversitar până la data de 31 august 2014;**
- 2. documente certificate de directorul școlii care să ateste calificativul „foarte bine” în fiecare din cei 5 ani școlari evaluați;**
- 3. opisul dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;**
- 4. fișa de (auto)evaluare elaborată de Inspectoratul Școlar Giurgiu, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica autoevaluare;**
- 5. raportul de activitate, pentru perioada 1 septembrie 2009- 31 august 2014;**
- 6. declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate conform anexei 4 din metodologie;**
- 7. declarația pe propria răspundere, a directorului unității de învățământ prin care se confirmă că documentele depuse în copie la dosarul candidatului, au fost certificate prin confruntare cu originalul (conform anexei 5 din metodologie);**
- 8. documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare elaborată de ISJ Giurgiu, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul.**
- 9. copia procesului verbal din cadrul consiliului profesoral din care reiese aprecierea activității candidatului, certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul.**

Dosarul va fi depus de către directorul fiecărei unități de învățământ la registratura ISJ Giurgiu, în intervalul 23 – 31.03. 2015.